

UMOWA NA USŁUGI REMONTOWO-BUDOWLANE NR P385/UR/BUD/6/2026

zawarta w Warszawie w dniu złożenia przez strony ostatniego podpisu pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, ul. Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, REGON 015259640, reprezentowanym przez:

Grażynę Nowak – Dyrektora Przedszkola nr 385 im. Kawalerów Orderu Uśmiechu,
na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy nr GP-OR.0052.3057.2022 z dnia 25.07.2022 roku zwane dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....
.....
.....

zwanego dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami” osobno zaś „Stroną”,

po ustaleniu wartości zamówienia, w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych z wyłączeniem stosowania tejże ustawy,

o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania: wymiany posadzki w pomieszczeniu zwanym kuchnią, w budynku Przedszkola nr 385 w Warszawie przy ul. Związku Walki Młodych 10 wraz z dokładnym uszczelnieniem odpływów poziomych oraz remontu sufitów i ścian w pomieszczeniach położonych bezpośrednio pod w/w pomieszczeniem - zalanych w wyniku nieszczelności w kranach odpływowych zlokalizowanych w pomieszczeniu zwanym kuchnią. [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Ofercie wykonawcy, które stanowią załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że Zamawiający umożliwił mu dokonanie pomiarów z natury w pomieszczeniu zwanym kuchnią oraz w pomieszczeniach piwnicznych zlokalizowanych pod w/w w których będą prowadzone prace remontowe w celu precyzyjnego określenia powierzchni wskazanych w dokumencie, o którym mowa w ust. 2 powyżej. Wykonawca nie wnosi o naniesienie poprawek do treści zamówienia.
4. Z tytułu prawidłowego wykonania umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

5. Wszelkie prace nieobejmujące przedmiotu niniejszej umowy, a wykonane przez Wykonawcę bez pisemnej zgody Zamawiającego, traktowane będą jako wykonane przez Wykonawcę na jego własny koszt i w tym zakresie Zamawiający będzie zwolniony z zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.

§2

TERMIN REALIZACJI

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie do dnia 28.08.2026 roku. Wykonawca przystąpi do prac w terminie od dnia 8.08.2026 roku.
2. Wykonawca będzie realizować przedmiot umowy zgodnie z harmonogramem zaakceptowanym przez Zamawiającego, w godzinach pracy placówki z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§3

OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonawca:
 - 1) oświadcza, że zapoznał się z miejscem wykonania przedmiotu umowy oraz wymogami użytkowania obiektów;
 - 2) zobowiązuje się prowadzić prace w sposób jak najmniej utrudniający użytkowanie obiektów, w których będą one prowadzone – w szczególności w sposób umożliwiający niezakłócone prowadzenie zajęć edukacyjnych;
 - 3) zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ppoż. i BHP podczas prowadzenia prac objętych umową;
 - 4) zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie sprzętu i narzędzi koniecznych do wykonania przedmiotu umowy;
 - 5) zobowiązuje się dostarczyć niezbędne materiały budowlane do wykonania przedmiotu umowy w sposób prawidłowy;
 - 6) zobowiązuje się zapewnić we własnym zakresie odpowiednie warunki socjalne dla pracowników zatrudnionych przy wykonaniu przedmiotu Umowy;
 - 7) zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej i budowlanej;
 - 8) zobowiązuje się do wykonania oraz przekazania dokumentacji powykonawczej i instrukcji eksploatacyjnej;
 - 9) odpowiada za jakość i terminowość wykonania przedmiotu umowy;
 - 10) gwarantuje, że czynności związane z realizacją niniejszej umowy będą wykonywane przez pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy;
 - 11) odpowiada za działania i zaniechania osób skierowanych do realizacji Umowy jak za własne działania i zaniechania;
 - 12) ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z prowadzonymi pracami;
 - 13) zobowiązuje się do natychmiastowego usunięcia szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji usługi;
 - 14) zobowiązuje się do stałego utrzymywania miejsc, w których prowadzone będą prace instalacyjne i/lub remontowe, w czystości;
 - 15) zastosuje w ramach świadczenia usługi, urządzenia i materiały fabrycznie nowe, nieuszkodzone, wolne od wad i odpowiadające obowiązującym normom oraz posiadające niezbędne certyfikaty i atesty;

- 16) ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzone przez siebie mienie Zamawiającego, a w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek zniszczeń w udostępnionym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego naprawienia uszkodzeń na własny koszt;
 - 17) zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania: egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub innego;
 - 18) jest zobowiązany do ponoszenia odpowiedzialności za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - 19) przez cały okres obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualną polisę potwierdzającą jego ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość wynagrodzenia brutto wynikającego z niniejszej umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren obiektu objętego przedmiotem umowy i protokolarnego przekazania terenu/ pomieszczeń objętych przedmiotem niniejszej umowy;
 - 2) współpracy w celu uzyskania przedmiotu umowy spełniającego określone cele;
 - 3) udostępnienia Wykonawcy posiadanych informacji niezbędnych do wykonania prac objętych Umową.
 4. Przedmiot umowy zostanie uznany za zrealizowany i odebrany po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 9 ust. 3 niniejszej umowy.
 5. Osobami upoważnionymi do nadzoru nad realizacją umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego: Danuta Nowicka
 - b) ze strony Wykonawcy:

§4

GWARANCJA

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady lub usterki zmniejszające wartość lub użyteczność wykonanego przedmiotu Umowy za względu na jego cel określony w Umowie.
2. Wykonawca udziela gwarancji na okres 24 miesięcy liczony od daty podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
3. O wykryciu wady lub usterki Zamawiający jest obowiązany zawiadomić niezwłocznie na piśmie Wykonawcę, ale nie później niż w ciągu 14 dni od daty jej ujawnienia.
4. Istnienie wady lub usterki powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wady lub usterki.
5. Usunięcie wady lub usterki będzie każdorazowo stwierdzone protokołem podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub usterek bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
7. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.
8. W okresie gwarancji wszelkie naprawy lub wymiany dokonywane są w ramach wynagrodzenia określonego w § 5. Zamawiający nie ponosi jakichkolwiek kosztów związanych z naprawami lub wymianami.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej. Wykonawca oświadcza, że pokryje koszty usunięcia wad i usterek.

10. Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia wszelkich roszczeń Zamawiającego zgłoszonych w ramach rękojmi lub gwarancji na zasadach określonych niniejszą umową oraz przepisami Kodeksu cywilnego.
11. Dokumentem gwarancyjnym jest niniejsza umowa.

§5

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB DOKONANIA PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie w wysokości brutto zł
(słownie: zł i /100),
w tym kwota podatku VAT zł, według stawki podatku VAT: %.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty potrzebne do należytego i kompleksowego wykonania przedmiotu Umowy (m.in. narzędzia, sprzęt, transport, materiały).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 jest stałe i w wysokości maksymalnej.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół, o którym mowa w § 9 ust. 3 niniejszej umowy, podpisany przez strony bez zastrzeżeń Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że jest (jest/nie jest) podatnikiem podatku VAT dla czynności objętych umową.
6. Faktury należy wystawić na rzecz:

Nabywca (podmiot2):

Miasto Stołeczne Warszawa
Pl. Bankowy 3/5
00-950 Warszawa
NIP 525-22-48-481

Odbiorca (podmiot inny/podmiot3):

Przedszkole nr 385 im. Kawalerów Orderu Uśmiechu
Ul. Związku Walki Młodych 10
NIP 9511346425

7. Za prawidłowo wystawioną uznaje się fakturę:
 - 1) wystawioną w KSeF (z wyjątkiem przypadków, kiedy faktura wystawiana jest w czasie awarii KSeF), gdzie w zakresie prawidłowego określenia nabywcy w polu „Podmiot2” w pozycji „JST” wpisano „1”, oraz w polu „Podmiot inny/Podmiot3” wpisano NIP jednostki oraz w polu „Rola” wpisano „8” – JST odbiorca,
 - 2) zawierającą w swojej treści nr umowy, której dotyczy,
 - 3) wystawioną zgodnie z przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym.
8. Załączniki, które nie mogą zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowić załącznika do faktury wystawionej w KSeF, należy przesyłać w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: p385@eduwarszawa.pl, w terminie do 3 dni roboczych od doręczenia faktury, o którym mowa w ust. 11.
9. Faktury będą dostarczane Zamawiającemu za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
10. Niezależnie od zapisów ust. 9 Wykonawca zobowiązany jest przesyłać skany faktur na adres e-mail: p385@eduwarszawa.pl, w terminie 3 dni od daty wystawienia faktury w KSeF.
11. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, z zastrzeżeniem ust. 12.



12. W przypadku awarii KSeF, faktury będą tymczasowo przysyłane w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w ust. 10. Za dzień doręczenia faktury wystawionej w czasie trwania awarii KSeF uznaje się dzień potwierdzenia otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF na wskazany wyżej adres e-mail, albo dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, w zależności, które z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej. Doręczenie w KSeF faktury wystawionej w czasie trwania awarii nie skutkuje rozpoczęciem biegu terminu płatności.
13. W przypadku niedostępności KSeF po stronie wykonawcy za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF. Przez tryb niedostępności KSeF należy rozumieć niedostępność, o której stanowi przepis art. 106ne ust. 4 ustawy o podatku od towarów i usług, a także tryb offline²⁴, o którym stanowią przepisy art. 106nda ust. 1 i 2 ustawy o podatku od towarów i usług.
14. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, zgodnie z ust. 7, w terminie 21 dni liczonym od pierwszego dnia roboczego po dniu jej doręczenia zgodnie z ust. 11, z zastrzeżeniem ust. 15, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
15. W przypadku faktury wystawionej w czasie trwania awarii KSeF zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, zgodnie z ust. 7, w terminie 21 dni liczonym od pierwszego dnia roboczego po dniu potwierdzenia otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF na wskazany w ust. 12 adres e-mail na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
16. W przypadku umowy zawartej z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
17. W przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z ust. 7, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury termin płatności będzie liczony zgodnie z ust. 14.
18. Wykonawca może również wystawić fakturę w formie elektronicznej i przedłożyć ją Zamawiającemu przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF) znajdującą się na stronie <https://efaktura.gov.pl/>, poprzez Konto Podmiotu (Wykonawcy). Taka faktura elektroniczna uważana jest za fakturę ustrukturyzowaną po przydzieleniu jej numeru identyfikującego w KSeF. Dopiero z momentem przydzielenia fakturze elektronicznej numeru identyfikującego w KSeF faktura uważana jest za odebraną, wcześniejsze pobranie faktury elektronicznej z PEF nie skutkuje rozpoczęciem biegu terminu płatności należności w tytułu świadczenia nią dokumentowanego. Pozostałe postanowienia umowne dot. faktur ustrukturyzowanych, w tym dotyczące prawidłowo wystawionej faktury, awarii i niedostępności KSeF, rozpoczęcia biegu terminu płatności stosuje się do faktur elektronicznych, o których mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu, którym przydziela się numer KSeF.
19. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonany przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
20. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej:
 - 1) za nieterminowe wykonanie umowy - w wysokości 0,5% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,5% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego na ich usunięcie;



- 3) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy - w wysokości 5% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 4) za inne niż przewidziane w pkt. 1) – 3) wypadki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy - w wysokości 5 % kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy taki przypadek.
2. W przypadku gdy wielkość szkody jaką poniesie Zamawiający z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, przekroczy wartość należnych kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego do rzeczywistej wysokości szkody na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
 3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego mu wynagrodzenia umownego. Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej lub jej części w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty przyjmującego formę noty księgowej.
 4. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostaną w mocy także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej umowy.
 5. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu Umowy.
 6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.

§7

ZMIANY UMOWY

Wszystkie zmiany niniejszej Umowy, jak również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonania przedmiotu Umowy, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym, a także w szczególności, gdy Wykonawca przekroczył o dłużej niż 7 dni termin oddania przedmiotu umowy do odbioru.
2. Prawo odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy także wtedy, gdy Wykonawca nie przystąpił do robót, a opóźnienie w przystąpieniu do robót trwa dłużej niż 3 dni kalendarzowe w stosunku do umówionego terminu rozpoczęcia robót.
4. Z prawa do odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ust. 3 powyżej, Zamawiający może skorzystać w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności będących przesłanką do odstąpienia w trybie określonym w ust. 3 powyżej.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji:
 - a) zgłoszenia upadłości Wykonawcy lub zgłoszenia likwidacji prowadzonego przez niego przedsiębiorstwa;
 - b) gdy Wykonawca przerwał prace, a przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni kalendarzowych;
 - c) gdy Wykonawca narusza swoje obowiązki określone w umowie, w szczególności te ujęte w § 3 ust. 2 niniejszej umowy;
 - d) gdy Wykonawca uporczywie lekceważy obowiązki utrzymania bezpieczeństwa, porządku i czystości na terenie prac i jego otoczeniu, pomimo upomnień ze strony Zamawiającego;

- e) gdy Wykonawca wykonuje prace u sposób wadliwy (niezgodny z umową), pomimo upomnienia ze strony Zamawiającego (jednokrotne upomnienie – pisemne lub mailowe wysłane na adres wskazany w niniejszej umowie);
 - f) gdy Wykonawca powierza realizację przedmiotu umowy lub części przedmiotu umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
6. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy w trybie określonym w niniejszym paragrafie, Wykonawca:
- a) w terminie do 7 dni od daty otrzymania informacji o odstąpieniu przez Zamawiającego od Umowy lub jej rozwiązaniu przez Zamawiającego, sporządzi przy udziale Zamawiającego szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, materiałów niewbudowanych według stanu na dzień odstąpienia lub rozwiązania umowy,
 - b) zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym,
 - c) niezwłocznie, nie później niż w terminie do 14 dni od daty odstąpienia lub rozwiązania, usunie z terenu prac elementy zaplecza.
7. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady wykonanej części Przedmiotu umowy, ani od zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi za wady wykonanej części Przedmiotu umowy, ani od kar umownych wskazanych w § 6 ust. 1 pkt c).

§9

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca powiadamia na piśmie Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy na nie mniej niż 1 dzień przed planowanym terminem zakończenia robót. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie czynności odbioru przez co rozumie się także skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami dokumentów.
2. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że przedmiot umowy nie został wykonany w sposób prawidłowy (wadliwy), Zamawiający wyznaczy termin Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
3. Za datę zakończenia robót przyjmuje się datę podpisania protokołu końcowego odbioru robót bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
4. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót i sporządzi protokół z przyjęcia robót najpóźniej w terminie 3 dni od spełnienia wymagań określonych w niniejszej umowie.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
7. O wykryciu wady w okresie rękojmi za wady Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
8. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w uzgodnionym protokolarnie terminie, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia wad na koszt Wykonawcy.
9. Zamawiający zwoła, w trakcie trwania okresu rękojmi za wady, komisję odbioru do ustalenia odbioru ostatecznego.
10. Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie rękojmi, a wskazanych przez Zamawiającego w protokole odbioru ostatecznego.

11. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru ostatecznego robót w ciągu 2 dni od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wad.
12. Jeżeli w toku odbioru końcowego lub ostatecznego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę lub powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy to zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy albo może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o braku możliwości użytkowania przedmiotu umowy albo może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

§10

OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobą odpowiedzialną za należyłą realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest:
 , nr tel. służbowego ,
 e-mail: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. .
2. Do nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy oraz rozliczania jej z ramienia Zamawiającego wyznacza się:
 Danuta Nowicka, nr tel. służbowego 798182480,
 e-mail: p385@eduwarszawa.pl
3. Zmiana osób lub danych kontaktowych wskazanych w ust. 1-2 nie stanowi zmiany umowy, jednak dla swej skuteczności wymaga zawiadomienia drugiej Strony.

§11

ADRESY I DORĘCZENIA

1. Wszystkie pisma doręczane będą stronom pod adresem:
 - 1) Wykonawcy:

 - 2) Zamawiającego:
 Przedszkole nr 385 im. Kawalerów Orderu Uśmiechu ul. Związku Walki Młodych 10, 02-786
 Warszawa
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o każdej zmianie adresu. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego doręczenia stronie, do której jest zaadresowane.
3. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 2 powoduje, że pismo wysłane na adres określony w ust. 1 uznaje się za doręczone.

§12

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Wykonawca zobowiązuje się do pomocy Zamawiającemu w wypełnieniu wszystkich obowiązków wynikających z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i które to dane przekazał Zamawiającemu w celu podpisania oraz realizacji niniejszej Umowy.



§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony będą dążyć do ugodowego rozstrzygnięcia sporów, jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją Umowy. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia w tym trybie, Strony poddadzą spór rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia, nazwiska i firmy – jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

(data i podpis)

(data i podpis)

Załączniki:

1. Przedmiar/szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/oferta Wykonawcy
2. CEIDG/KRS Wykonawcy;
3. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z podpisaną Umową.

**ZAAKCEPTOWANO POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM**
03.07.2026
Anna Podlaska-Stankiewicz
Radca prawny

